

# Checkliste Jugendschutz bei öffentlichen Veranstaltungen



## Vor der Veranstaltung

- Hauptverantwortlichen Veranstalter benennen
- Gesamtbesucher/innenzahl festlegen
- Kontaktaufnahme mit Ordnungsamt / Polizei
- Sich über Jugendschutzbestimmungen informieren
- Vorkehrung zur Umsetzung des Jugendschutzes planen:  
Wie sollen die Altersgrenzen beim Einlass und Alkoholausschank kontrolliert werden?  
(Bändchen, Stempel)
- Wer ist für die Sicherheit zuständig? Sorgfältige Auswahl des Sicherheitspersonals  
(pro 50 Besucherinnen mindestens ein Ordner)
- Werbung auf Jugendschutzzeichnung prüfen, Hinweis auf Jugendschutzbestimmungen
- Notfallpläne aufstellen. Fluchtwege freihalten, Erreichbarkeit sicherstellen

## Unmittelbar vor der Veranstaltung

- Personal / Helfer/innen klar einweisen, insbesondere auf Altersgrenzen bei Einlass und Alkoholausschank hinweisen, Abzeichnen der Merkblätter
- Jugendschutzbestimmungen und Veranstaltungsordnung am Eingang und an den Ausschankstellen aushängen

## Während der Veranstaltung

- Personal bleibt nüchtern
- Verantwortliche(n) mit Handy ausstatten, um Erreichbarkeit zu gewährleisten  
(Nummer an Ordnungsamt / Polizei weitergeben)

## Um Mitternacht

- Auf Aufenthaltsbeschränkung aufmerksam machen
- Aufforderung zum Verlassen der Veranstaltung für Jugendliche unter 18
- Einlasskontrollen auch nach Mitternacht bestehen lassen